

Évaluation d'une demande de stage.

Nom de l'élève :

Date :

Une qualité à souligner :

Un point à améliorer en priorité :



La lettre est proposée à l'évaluation **avant** le stage.
L'orthographe est impeccable.

R E J E T

Communication (/ 17)

1. L'**énonciateur** est séduisant (déférence, niveau de langue, formulation positive, soin, signature manuscrite...) 0 2 4
2. L'image du **destinataire** (énonciataire) est positive. La lettre est adressée à une personne, non à une entité abstraite. 0 2 4
3. La stratégie de **persuasion** s'ajuste aux représentations présumées du destinataire. 0 1 3
4. Le premier paragraphe annonce l'identité de l'auteur et son projet. Toutes les **informations** nécessaires apparaissent. 0 2 4
5. La lettre suscite l'attention, elle s'écarte des banalités par une **originalité** de bon aloi. 0 2

Langue et textualisation (/ 20)

11. Les **paragraphes** homogènes et progressifs sont articulés entre eux (mots-outils ou connecteurs sémantiques). 0 2 4
12. Les **usages** épistolaires sont respectés (lettre et enveloppe, contenu et présentation, signature...) La **mise en pages** met en évidence la structure du texte (alinéas, paragraphes, ponctuation, soin). 0 2 4
13. L' **énonciation** est cohérente. 0 2
14. Le texte est rédigé dans une **syntaxe** correcte (accords, modes, temps, référents, pronoms...). 0 2 4
15. Des **substituts** lexicaux et des tournures variées assurent la progression. 0 1 3
16. Le **vocabulaire** est riche et la terminologie spécifique, maîtrisée. 0 1 3

La compétence

*Produire une synthèse de textes
(Q 4 phase préparatoire)*

est vérifiée (*)
n'est pas vérifiée

avec la mention : **M S B TB**

Mise à jour 02.12.2009